**P R O G R A M**

DODJELA POTPORA PRAVNIM I FIZIČKIM OSOBA NA PODRUČJU OPĆINE KLOŠTAR PODRAVSKI U SVRHU RAZVIJANJA TURIZMA I TURISTIČKIH DJELATNOSTI

**PREDMET PROGRAMA**

Dodjela bespovratnih sredstava za podizanje konkurentnosti turističkog gospodarstva kroz potporu ulaganjima u povećanje standarda, kvalitete i dodatne ponude smještajnih objekata, razvoj novih i inovativnih turističkih proizvoda u destinaciji, diversifikaciju ponude, i druge aktivnosti u cilju podizanja konkurentnosti turističkog gospodarstva.

Sufinanciranje Općine Kloštar Podravski fizičkim i pravnim osobama koje nude uslugu smještaja na području Općine Kloštar Podravski u iznosu od 10,00 kn po ostvarenom noćenju. Obračun noćenja vršiti će se svaka četiri mjeseca prema podacima iz sustava E-visitor u suradnji sa nadležnom turističkom zajednicom.

**CILJEVIPROGRAMA**

Sukladni su sa Strategijom razvoja Općine Kloštar Podravski i pripadajućim akcijskim planovima za unapređenje ponude smještajnih objekata, i razvoj ruralnog turizma. Uz glavni cilj –povećanje atraktivnosti i konkurentnosti turizma, Program treba doprinijeti ostvarenju i slijedećih strateških ciljeva turističkog razvoja:-poboljšanju strukture i kvalitete smještaja-novom zapošljavanju -realizaciji novih investicija-povećanju turističke potrošnje-razvoju turizma na turistički nerazvijenim područjima-produljenju sezone do cjelogodišnjeg turizma

**IZNOS PRORAČUNSKIH SREDSTAVA**

Za provedbu Programa konkurentnost turističkog gospodarstva planirana su sredstva u proračunu Općine Kloštar Podravski za 2021. godinu na aktivnosti u ukupnom iznosu od 0,00kuna.

**KORISNICI**

* subjekti malog gospodarstva (trgovačka društva izvan javnog sektora, obrti i zadruge) koje pružaju ili će pružati ugostiteljske i/ili turističke usluge 
* OPG -obiteljska poljoprivredna gospodarstva koja pružaju ili će pružati ugostiteljske i/ili turističke usluge
* Fizičke osobe koje pružaju ili će pružati ugostiteljske i/ili turističke usluge

|  |  |
| --- | --- |
| Pružatelji ugostiteljske i /ili turističke usluge)Postojeći ili novi, moguće vrste: , Izletište, Soba, Apartman, Studio apartman, Ruralna kuća za odmor, Kamp, Kamp odmorište ili Kamp odmorište -robinzonski smještaj  Sukladno Pravilniku o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (NN 54/16, NN 69/17), Pravilniku o razvrstavanju i kategorizaciji ugostiteljskih objekata iz skupine ostali ugostiteljski objekti za smještaj (NN 54/16, NN 69/17) | |
| PRIHVATLJIVE  PROJEKTNE  AKTIVNOSTI | obnova, proširenje i uređenje postojećeg smještaja ili OPG-a registriranog za ugostiteljske i/ili turističke usluge, podizanje kvalitete osnovnih i dodatnih sadržaja uz uvjet dostizanja više kategorije OPG-a za jedno sunce, odnosno zadržavanja kvalitete postojeće kategorije (minimalno 3 sunca) ili dobivanje oznake kvalitete Q, ulaganje u uređenje izletišta, kušaonica, vinotočja na postojećem OPG-u ili PG-u investicije usmjerene ka osnivanju i registraciji ugostiteljske i /ili turističke djelatnosti na postojećem OPG-u (obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu) ili ugostiteljskog objekta vrste kušaonica u okviru PG-a (postojećeg poljoprivrednog gospodarstva kroz trgovačko društvo, obrt ili zadrugu). Uz Prijavu je obvezna dostava foto dokumentacije postojećeg stanja, projektna dokumentacija planiranog zahvata, te obvezna dostava registracije po završetku projekta, u roku koji je definiran Ugovorom između davatelja i korisnika potpore, razvoj i unapređenje dodatnih sadržaja sukladno Zakonu o pružanju usluga u turizmu (NN 130/17, 25/19, 98/19): sportsko-rekreativni, konjički, lovni i ribolovni, aktivni i pustolovni, cikloturistički, kreativno-edukativni sadržaji, sadržaji vezani za etno zbirke i tradicijske zanate, |
| SUBJEKTI  KOJI SE MOGU  PRIJAVITI | Subjekti malog gospodarstva (trgovačka društva izvan javnog sektora, obrti i zadruge) koje pružaju ili će pružati ugostiteljske i/ili turističke usluge na području Općine Kloštar Podravski  OPG -obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo koje ima rješenje ili će isto ishoditi po završetku projekta o pružanju ugostiteljskih usluga na OPG-u na području Općine Kloštar Podravski  Fizičke osobe koje imaju rješenje o odobravanju pružanja ugostiteljskih i/ili turističkih usluga ili će isto ishoditi po završetku projekta na području Općine Kloštar Podravski |
| IZNOS  POTPORE | Najniži iznos potpore koji se može dodijeliti je 0,00kuna  Najviši iznos potpore koji se može dodijeliti je 0,00kuna |
|  |  |

**INTENZITET POTPORE I NAČIN ISPLATE**

Intenzitet potpore je udio sredstava s kojima Općina Kloštar Podravski sudjeluje u financiranju predloženog projekta i može dosegnuti do najviše **0 %** ukupno opravdanih/prihvatljivih troškova Projekta. Općina sredstva za odobrene potpore isplaćuje na žiro račun korisnika u dva dijela: **0 %** iznosa odobrene potpore po zaključenju Ugovora, a ostatak iznosa po dostavljenom i prihvaćenom privremenom izvješću. Potrebno je iskazati fotodokumentacijom stanje prije i nakon završetka projekta.

Neprihvatljivi troškovi su: PDV za koji se ima pravo ostvariti odbitak (povrat PDV), porez na dohodak, prirez, troškovi zaposlenika (plaće), kamate i ostali financijski troškovi (garancije i sl.), kazne, financijske globe i troškovi sudskog spora, kamate na dug, operativni troškovi održavanja objekata, izdaci povezani s kategorizacijom ili rekategorizacijom ugostiteljskih objekata, projektno-tehnička dokumentacija, geodetske usluge, troškovi nadzora i vođenje projekta te konzultantske usluge i ostali neprihvatljivi troškovi koji nisu iskazani u tablici Obrasca proračuna projekta koji je sastavni dio Ugovora.

**NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVE**

Općina Kloštar Podravski objavljuje Javni poziv za kandidiranje projekata za dodjelu bespovratnih sredstava temeljem ovog Programa na mrežnim stranicama Općine.

Prijave se podnose putem Prijavnog obrasca koji je dostupan na mrežnim stranicama Općine u rubrici Javni pozivi https://

Ispunjen Prijavni obrazac potrebno je dostaviti u tiskanom obliku s opisom projekta i svim prilozima na sljedeću adresu:

Puni naziv i adresa prijavitelja\*

Općina Kloštar Podravski

Kralja Tomislava 2

48362 Kloštar Podravski

Prijava na javni poziv NAZIV JAVNOG POZIVA

Na sva propisana mjesta staviti žig i/ili potpis odgovorne osobe.

Priložiti točne, potpune podatke uz potrebnu dokumentaciju. Prijave temeljem Javnog poziva zaprimaju se do (navedeni datum je zadnji rok predaje na poštu, ili osobno u prostorijama Općine Kloštar Podravski ).

**DOKUMENTACIJA KOJA SE DOSTAVLJA UZ PRIJAVU**

* ispunjen Prijavni obrazac koji se nalazi na mrežnim stranicama Općine Kloštar Podravski u rubrici Javni pozivi [https:/](https://mint.gov.hr/javni-pozivi-11414/11414Za)
* dokaz o pravnom statusu prijavitelja (preslika izvoda iz trgovačkog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra)za postojeće ugostiteljske objekte –preslika važećeg rješenja o ispunjavanju minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju ugostiteljskog objekta
* Rješenje o odobravanju pružanja ugostiteljskih i/ili turističkih usluga
* potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi (ne starija od 30 dana od datuma podnošenja prijave)
* ispunjena Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (Izjavu su obvezni dostaviti i prijavitelji koji do sada nisu koristili potpore male vrijednosti)dokaz o vlasničkom ili drugom stvarno-pravnom statusu prema objektu, ili području realizacije projekta, uz uvjet da su prijavitelji vlasnici, ili imaju po drugom osnovu pravo dugoročnog (min. 5 godina, ako to nije određeno drugim propisima) raspolaganja ili upravljanja predmetnom nekretninom, područjem ili lokalitetom.
* ispunjen Obrazac opisa projekta s priloženom dokumentacijom koja ga pojašnjava (tehnička dokumentacija s potrebnim odobrenjima i dozvolama, trajanje i faze realizacije, foto dokumentacija, ili druga dokumentacija kojom se pojašnjava projekt)

**POJAŠNJENJE ZA TEHNIČKU DOKUMENTACIJU**

* za projekte koji su vezani za izgradnju, obnovu ili rekonstrukciju potrebno je dostaviti građevinsku dozvolu, potvrdu glavnog projekta ili rješenje o izvedenom stanju, u skladu s važećim zakonima iz prostornog uređenja i gradnje vezano za datum njihovog ishođenja-

**PRIJAVE KOJE SE NEĆE RAZMATRATI**

* koji se ne dostave u roku (krajnji rok dostave .)
* koji nisu dostavljeni u elektroničkom (ispunjen Prijavni obrazac u tiskanom obliku (kompletna dokumentacija)
* koji nisu u skladu s Programom-koji nemaju priloženu traženu dokumentaciju i u kojoj nisu jasno navedeni ciljevi i/ili namjena te planirana turistička valorizacija-prijavitelji koji nisu izvršili u cijelosti ugovorne obveze prema Općini Kloštar Podravski tijekom prethodnih godina, temeljem bilo kojega programa

**OPĆI KRITERIJI ZA OCJENU PROJEKTA**

* važnost projekta za proširenje/poboljšanje turističke ponude i produljenje sezone
* utjecaj projekta na uštede u poslovanju, samozapošljavanje, zadržavanje postojećih ili otvaranje novih radnih mjesta
* realnost provedbe projektnih aktivnosti, mogućnosti za primjenu ideja, razina tehničke i druge prateće dokumentacije \*
* važnost projekta za stvaranje uvjeta novih tržišnih segmenata za turiste s invaliditetom i posebnim potrebama \*
* vrijednost projekta u smislu očuvanja tradicijskih/autohtonih vrijednosti, tradicijskog graditeljstva, kulturne baštine, očuvanja/uređenja okoliša

**ODOBRAVANJE PROJEKATA**

Stručna radna skupina za obradu projekata evidentira zaprimljene prijave, utvrđuje koji projekti ispunjavaju, a koji ne ispunjavaju uvjete i kriterije propisane Programom. Stručna radna skupina o svom radu sastavlja zapisnik i dostavlja ga Povjerenstvu za odabir projekata i dodjelu bespovratnih sredstava.

Povjerenstvo donosi prijedlog odluke o odabiru projekata i dodjeli bespovratnih sredstava u skladu s utvrđenim bodovima/ocjenama i rezultatima rangiranja i primjeni kriterija raspodjele sredstava te ga dostavlja ministru radi donošenja odluke. Načelnik, temeljem prijedloga odluke Povjerenstva, donosi Odluku o odabiru projekata i dodjeli bespovratnih sredstava, te s korisnikom sklapa Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u realizaciji projekata, nadzoru namjenskog korištenja sredstava. Temeljem ovog Programa, jedan prijavitelj može dobiti bespovratnu potporu samo za više projekata

**OBJAVA POPISA KORISNIKA**

Popisi korisnika s iznosom dodijeljenih sredstava po korisniku bit će objavljeni na mrežnim stranicama Općine Kloštar Podravski u roku od 15 dana od dana donošenja konačne Odluke o odabiru projekata i dodjeli bespovratnih sredstava. Kandidati koji ne zadovolje uvjete Programa i/ili im nije dodijeljena potpora neće biti posebno pojedinačno obaviješteni.

**ROK ZA POTPISIVANJE UGOVORA**

Općina Kloštar Podravski će s odabranim korisnicima potpisati ugovor najkasnije u roku od 15 dana od dana objave Odluke.

**OBVEZEKORISNIKA**

Korisnik kojemu je odobrena potpora dužan je dostaviti potpisani ugovor na adresu Općine u roku od 8 dana od dana primitka ugovora. Ukoliko korisnik ne dostavi potpisani ugovor u zadanom roku, smatrat će se da je odustao od dodijeljene bespovratne potpore. Iznos sredstava koji se isplaćuje po zaključenju Ugovora je ------- Korisnik sredstava dužan je do 10.prosinca 2021.godine dostaviti Privremeno izvješće o realizaciji projekta (fotodokumentacija sa kratkim opisom)

**NAPOMENE**

Ponude i predračuni ne predstavljaju prihvatljiv dokaz namjenski utrošenih sredstava. Nalog za plaćanje nije prihvatljiv kao dokaz o izvršenom plaćanju. Kompenzacija i cesija ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju. Korisnik svojim potpisom Ugovora pristaje na javnu objavu svojih podataka, kao i pripadajuće foto dokumentacije. Općina Kloštar Podravski nema obvezu podsjećanja korisnika na rokove utvrđene ovim Programom i Ugovorom potpisanim sa korisnikom.

Općina Kloštar Podravski obrađuje i kontrolira sve podatke koje joj prijavitelji dostavljaju podnošenjem prijave za sufinanciranje projekata popunjavanjem Prijavnog obrasca kao i dostavom dokumentacije koja se kao obvezna dostavlja uz Prijavu. Prikupljeni podaci koriste se u svrhu Prijave za sufinanciranje projekata i podliježu svim procedurama obrade i objave rezultata predmetnog Javnog poziva, te se neće koristiti za druge svrhe.

**NADZOR**

Općina Kloštar Podravski obavlja nadzor nad namjenskim korištenjem dodijeljenih sredstava putem dostavljenih pisanih izvješća kao što je propisano u dijelu Obveze korisnika te osobnim nadzorom predstavnika Općine. Po dostavi Izvješća o namjenskom utrošku sredstava državne potpore, Općina nakon obavljenog nadzora, ima pravo tražiti povrat sredstava i prije krajnjeg propisanog roka ukoliko ocijeni da odobrena sredstva neće biti namjenski utrošena u zadanom roku, ili utvrdi nepravilnosti u namjenskom trošenju sredstava.

**ZAVRŠNEODREDBE**

Tijekom provedbe Programa Općina Kloštar Podravski zadržava pravo izmjena i dopuna Programa, a posebno za pojedine projekte, ako to ocjeni potrebnim, što će odrediti Ugovorom ili Anexom Ugovora.

Subjekti koji se prijavljuju na Javni poziv obvezuju se da će se baviti turističkim i /ili ugostiteljskim uslugama minimalno 3 godine na području Općine Kloštar Podravski.