

## POZIV NA TESTIRANJE ZA RADNO MJESTO VIŠI REFERENT ZA RAČUNOVODSTVENE POSLOVE

13.04.2018.

Na temelju članka 20. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11 i 04/18), Povjerenstvo za provedbu oglasa za prijam u službu na neodređeno vrijeme, upućuje

### POZIV NA TESTIRANJE

**Dana, 19. travnja 2018. godine (četvrtak) s početkom u 12.00 sati u zgradi Općine Kloštar Podravski, Kralja Tomislava 2, 48362**

**Kloštar Podravski** održat će se postupak testiranja iz općeg znanja (pismena provjera) kandidata za obavljanje poslova radnog mjesta

#### **Viši referent za računovodstvene poslove – 1 izvršitelj**

temeljem objavljenog Oglasa za prijam službenika na rad na neodređeno vrijeme u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kloštar Podravski, koji je objavljen na stranicama Zavoda za zapošljavanje od 14.03.2018. godine, Narodnim novinama i na stranici Općine Kloštar

Podravski [www.klostarpodravski.hr](http://www.klostarpodravski.hr).

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz Javnog natječaja i mogu pristupiti na testiranje su:

1. **VANA BOSILKOVSKI, PITOMAČA,**
2. **VALENTINO BELAVIĆ, MOLVE,**
3. **JELENA ĐERI, BUDROVAC,**
4. **KATARINA ĐURIŠEVIĆ, KLOŠTAR PODRAVSKI.**

Kandidat koji pristupi testiranju dužan je predložiti identifikacijsku ispravu (osobnu iskaznicu ili drugi odgovarajući dokument sa slikom radi identifikacije).

Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je prijava na Oglas povučena.

Pravni izvori za pripremu kandidata za testiranje su :

#### **1. Provjera znanja bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima – PISMENA PROVJERA ZNANJA**

Pitanja kojima se testira provjera znanja bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je raspisan javni natječaj temelje se na slijedećim propisima:

1. Ustav Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10 i 05/14),
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17),
3. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“ 47/09),
4. Statut Općine Kloštar Podravski (“Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije, 6/13”)
5. Zakon o proračunu (“Narodne novine” broj 87/08, 136/12 i 15/15)

## **PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA**

Po dolasku na provjeru znanja i sposobnosti, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati/kinje koji ne mogu dokazati identitet neće pristupiti testiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja.

**Pismena provjera znanja traje do 60 minuta (stručni dio).**

Kandidati/kinje su se dužni pridržavati utvrđenog vremena i rasporeda postupka.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti **nije dopušteno:**

- koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se obavlja provjera,
- razgovarati s ostalim kandidatima, niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti gore navedena pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo neće bodovati.

Za svaki dio provjere znanja kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova provjere znanja i sposobnosti kandidata na provedenom testiranju.

Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u jedinici lokalne samouprave.

Rezultati intervjua boduju se na isti način kao i testiranje.

Kandidati koji su pristupili testiranju imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.

Nakon provedenog testiranja i intervjua Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Pročelnik donosi rješenje o prijmu izabranog kandidata/kinje, koje će biti dostavljeno svim kandidatima prijavljenima na javni natječaj, a koji su ispunili formalne uvjete natječaja.

Izabrani kandidat/kinja mora dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Kandidat koji nije zadovoljan rješenjem o prijmu u službu izabranog kandidata ima pravo podnijeti žalbu u roku 15 dana od dana primitka rješenja. Žalba se predaje u Općini Kloštar Podravski ili putem pošte, općinskom načelniku Općine Kloštar Podravski. Žalba odgađa izvršenje rješenja o prijmu u službu.

**Jedinstveni upravni odjel Općine Kloštar Podravski**

**PREDSJEDNIK:**

**NATAŠA MARTINČEVIĆ, struč.spec.admin.publ.**